**Приложение № 1**

**к публичной оферте от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**Перечень видов услуг юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, рекламные материалы которых размещаются**

**в структурных подразделениях МФЦ**

**-** сервисное обслуживание/ремонт бытовой и оргтехники, мобильных телефонов;

**-** химчистка;

- пошив и ремонт одежды;

- проведение курсов повышения квалификации;

- рекламные услуги;

- обучающие курсы (вождения, языковые и иные);

- реклама в Интернете;

- организация мероприятий;

- разработка дизайна, копирайтинг;

- создание и продвижение сайтов;

- услуги связи;

- банковские услуги;

- подбор кадров;

- поиск клиентов;

- аудит;

- бухгалтерские услуги;

- транспортный сервис: доставка, перевозка;

- погрузочно-разгрузочные работы;

- пассажирские перевозки;

- курьерская доставка;

- клининговые услуги;

- изготовление и ремонт ювелирных изделий;

- медицинские услуги;

- услуги салонов (кабинетов) красоты;

- услуги фитнес-клубов (центров).

**Приложение № 2**

**к публичной оферте от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**Перечень структурных подразделений МФЦ,**

**в которых размещаются рекламные материалы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование филиала** | **Адрес местонахождения** |
| 1 | Филиал № 1 МФЦ  в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Серышева, д. 31Б |
| 2 | Филиал № 2 МФЦ  в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Суворова, д. 25А |
| 3 | Филиал № 3 МФЦ  в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Тихоокеанская, 171А |
| 4 | Филиал МФЦ  в Амурском районе | г. Амурск, ул. Амурская, д. 8 |
| 5 | Филиал МФЦ  в г. Комсомольске-на-Амуре | г. Комсомольск-на-Амуре,  пр-кт Интернациональный, д. 10, корп.2 |

**Приложение № 3**

**к публичной оферте от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**Ответ на публичную оферту**

**о** **заключении агентского Договора** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации/ИП)

1. Сведения об организации/ИП:

1.1. Полное наименование организации (на основании учредительных документов)

1.2. Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов)

1.3. ОГРН/ИНН

1.4. Место нахождения

1.5. Почтовый адрес

1.6. Контактные телефоны

1.7. Контактные лица

1.8. Адрес электронной почты (при наличии)

1.9. Банковские реквизиты

2. Изучив публичную оферту о заключении агентского Договора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации/ИП)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя, Ф.И.О.)

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном на официальном сайте Учреждения **мфц27.рф**, и готовность к заключению агентского Договора на оказание услуг по размещению рекламы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в структурных подразделениях МФЦ

Должность Подпись Ф.И.О.

М.П.

Дата

**Приложение № 4**

**к публичной оферте от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_**

**Агентский Договор № \_\_\_**

г. Хабаровск "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Принципал", в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", именуемое в дальнейшем "Агент", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. **"Видеоролик/рекламные материалы"** - визуальные произведения Принципала рекламно-информационного характера в электронном виде, содержащие информацию о Принципале или о товарах/услугах Принципала, адресованную определенному кругу лиц и направленную на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке, соответствующие требованиям, установленным в настоящем Договоре;

1.2. **"Видеоэкран"** - электронное оборудование, установленное внутри помещений по адресам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, и предназначенное для публичного воспроизведения визуальных произведений.

1.3. **"Услуги"** - услуги Агента по размещению (демонстрации) видеоролика на видеоэкране в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Агент обязуется оказать услуги по размещению рекламных материалов на видеоэкране в помещениях структурных подразделений Агента, указанных в Приложении № 1 к Договору, а Принципал принять и оплатить услуги в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором.
2. **ПРИЕМ МАТЕРИАЛОВ К РАЗМЕЩЕНИЮ**
   1. Передаваемые Агенту рекламные материалы должны быть без звукового сопровождения (допускаются субтитры), записаны на переносных USB–накопителях и иметь формат файлов, воспроизводимый видеоэкраном:

- видеоформаты и кодеки: AVI/MPEG/MPEG4;

- разрешение: 1920x1080 пикселей;

- соотношение сторон: 16:9;

- продолжительность: не более 30 секунд.

3.2. Принципал на основании Акта приема-передачи передает Агенту материалы с записью рекламных материалов (видеороликов) не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора. Вместе с материалами Принципал предоставляет лицензии и (или) сертификаты рекламируемой услуги или товара соответственно.

3.3. Принципал гарантирует Агенту, что направляемые в соответствии с настоящим Договором рекламные материалы по своему содержанию и оформлению соответствуют требованиям действующего законодательства и показ данных материалов внутри помещений не нарушает каких-либо прав третьих лиц, включая, но не ограничиваясь авторскими и смежными правами.

3.4. В случае обнаружения технического брака или несоответствия требованиям действующего законодательства рекламных материалов, Агент уведомляет об этом Принципала в простой письменной форме и предлагает их заменить, либо привести в соответствие с указанными требованиями.

3.5. Срок замены рекламных материалов (видеороликов) на надлежащие (приведение в соответствие) составляет 3 (три) рабочих дня после получения уведомления от Агента. Уведомление может быть направлено Принципалу, в том числе по электронной почте, указанной в разделе 10 настоящего Договора.

В случае неполучения исправленного видеоролика в установленный срок, Агент вправе перенести дату начала его демонстрации, либо приостановить до момента получения исправленного видеоролика. В этом случае, если Стороны не достигнут письменного соглашения об ином, остаются неизменными дата завершения демонстраций видеоролика и стоимость услуг.

3.6. Агент имеет право в одностороннем порядке отказать в размещении рекламных материалов по этическим, моральным, нравственным и иным причинам, если они противоречат требованиям законодательства, а также при отсутствии свободных мест для размещения видеороликов.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Агент обязуется:**

4.1.1. В течение 3-х (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора выдать Принципалу счет на оплату услуг.

4.1.2. Приступить к выполнению обязательств по настоящему Договору не позднее 3 (трех) рабочих дней после поступления денежных средств на расчетный счет Агента и при условии выполнения Принципалом положений раздела 3 настоящего Договора.

4.1.3. В течение срока действия Договора обеспечить размещение видеороликов на электронном оборудовании внутри помещений.

**4.2. Агент вправе:**

4.2.1. Перенести дату начала демонстрации видеоролика на период времени, определенный для исправления недостатков, выявленных при оказании услуг по Договору.

**4.3. Принципал обязуется:**

4.3.1. Предоставить Агенту носители с записью рекламных материалов в электронном виде, в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.3.2. Оплатить услуги Агента согласно выставленному счету.

**4.4. Принципал вправе:**

4.4.1. Приостановить начало оказания услуг по Договору, при условии предварительного письменного уведомления Агента за 3 (три) рабочих дня до начала оказания услуг, путем подписания дополнительного соглашения.

4.4.2. Контролировать ход оказания услуг.

**4.5. Стороны обязуются:**

4.5.1. Предоставлять друг другу консультационную и техническую помощь в случае необходимости.

4.5.2. Незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению условий Договора.

4.5.3. Уведомлять в течение 5 (пяти) рабочих дней другую Сторону в письменной форме, а также по электронной почте об изменении своих реквизитов (наименования, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты, платежных реквизитов).

1. **ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ**
   1. Стоимость услуг определяется исходя из действующих тарифов Агента (Приложение № 2) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_копеек, без НДС.
   2. Принципал оплачивает услуги путем внесения предоплаты на расчетный счет Агента в размере 100 %, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.
   3. По факту оказания услуг Агент направляет Принципалу два экземпляра акта оказанных услуг (Приложение №3). Принципал, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта оказанных услуг подписывает его, либо направляет письменный мотивированный отказ, с указанием срока устранения выявленных недостатков.
   4. В случае неисполнения Принципалом обязанности, предусмотренной пунктом 5.3. Договора, услуги признаются оказанными своевременно, в полном объёме, надлежащего качества, и принятыми Принципалом.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, вызванное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон (обстоятельствами непреодолимой силы), наступление и продолжительность которых подтверждена документом, выданным соответствующим компетентным органом.

6.3. Принципал несет ответственность за нарушение действующего законодательства Российской Федерации о рекламе в части содержания информации в рекламных материалах.

6.4. Если деятельность Принципала подлежит лицензированию, в предоставляемых рекламных материалах должны быть указаны номер лицензии, а также название органа, выдавшего лицензию. Копия лицензии должна быть передана Агенту вместе с рекламными материалами (видеороликами). Реклама товаров, подлежащих обязательной сертификации, должна сопровождаться пометкой "Товар сертифицирован".

6.5. Все имущественные претензии третьих лиц, в том числе авторов и обладателей смежных прав, к Агенту в отношении рекламных материалов, должны быть урегулированы Принципалом своими силами и за свой счет.

6.6. Принципал гарантирует возмещение Агенту ущерба, возникающего в случае претензии третьих лиц, контролирующих органов в связи с размещаемым рекламным материалом.

1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами.
   2. В случае возникновения споров и разногласий Стороны должны приложить все усилия для устранения их путём переговоров или в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней с момента ее получения.
   3. В случае недостижения соглашения путем переговоров, все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Хабаровского края.
   4. Письменные уведомления, сообщения, заявления и т.д. направляются по реквизитам, указанным в разделе 10 настоящего Договора.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в законную силу с момента подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_, и может быть прекращен досрочно любой из сторон, в любое время, путем уведомления другой стороны в письменной форме, не позднее чем за 10 рабочих дней до момента расторжения Договора.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Все изменения и дополнения Договора действительны только в случае, если они подписаны уполномоченными лицами Сторон, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

1. **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал** | **Агент** |
| Наименование:  Юридический адрес:  Почтовый адрес: | КГКУ "ОСЭП Хабаровского края, МФЦ" |
|  | Юридический адрес: 680021, г. Хабаровск, ул. Некрасова, 51, 4 этаж |
|  | Фактический адрес: 680021, г. Хабаровск, ул. Некрасова, 51, 4 этаж |
| ИНН  КПП  ОКТМО  Банк получателя  Номер счета  БИК банка  Корсчет банка | ИНН 2721187743  КПП 272201001  ОКТМО 08701000  КБК 877 1 13 01992 02 0000 130  Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ//УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск  (КГКУ 2ОСЭП Хабаровского края, МФЦ» ЛС 04222206690)  Номер счета: 03100643000000012200  БИК банка: 010813050  Корсчет банка: 40102810845370000014 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**Приложение № 1**

**к Агентскому Договору**

**№ \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**Список**

**структурных подразделений Агента**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование филиала** | **Адрес местонахождения** | |
| 1 | Филиал № 1 МФЦ  в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Серышева, д. 31Б | |
| 2 | Филиал № 2 МФЦ  в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Суворова, д. 25А | |
| 3 | Филиал № 3 МФЦ  в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Тихоокеанская, 171А | |
| 4 | Филиал МФЦ  в Амурском районе | г. Амурск, ул. Амурская, д. 8 | |
| 5 | Филиал МФЦ  в г. Комсомольске-на-Амуре | г. Комсомольск-на-Амуре,  пр-кт Интернациональный, д. 10, корп.2 | |
|  | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Принципал** | **Агент** |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | |  | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | | | | | |
|  |
|  | | |  |
|  | | |  |

**Приложение № 2**

**к Агентскому Договору**

**№ \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

**Прейскурант цен на услуги видеорекламы, размещаемой в структурных подразделениях Агента**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Время трансляции | Филиалы МФЦ в г. Хабаровске | Филиал МФЦ в г. Комсомольске-на-Амуре | Филиал МФЦ в г. Амурске |
| Пн.-ср.: с 9.00-19.00  Чт.: с 10.00-20.00  Пт.: с 8.00-18.00  Сб.: с 9.00-15.00 | Пн.-ср.: с 9.00-18.00  Чт.: с 10.00-20.00  Пт.: с 9.00-18.00  Сб.: с 9.00-13.00 | Вт.-ср.: с 9.00-18.00  Чт.: с 11.00-20.00  Пт.: с 9.00-18.00  Сб.: с 9.00-18.00 |
| Длительность ролика | 30 секунд (блок 15 минут) | | |
| Срок размещения | 1 календарный месяц, в часы работы филиала (не менее 1000 выходов) | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование филиала | Стоимость размещения за календарный месяц (руб.), без. НДС |
| Филиал № 1 МФЦ  в г. Хабаровске | 10 007,00 |
| Филиал № 2 МФЦ  в г. Хабаровске | 10 007,00 |
| Филиал № 3 МФЦ  в г. Хабаровске | 10 007,00 |
| Филиал МФЦ  в Амурском районе | 9 191,00 |
| Филиал МФЦ  в г. Комсомольске-на-Амуре | 9 191,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал** | **Агент** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | |

**Приложение № 3**

**к Агентскому Договору**

**№ \_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

**Акт №\_\_\_\_\_**

г. Хабаровск "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Принципал", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (ОГРН 1112721010423), именуемое в дальнейшем "Агент", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Услуги, предусмотренные Агентским Договором от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_\_\_\_, оказаны Агентом в установленные сроки, надлежащим образом и в полном объёме.

2. Всего оказано услуг на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг Принципал не имеет.

4. Настоящий акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Принял:**  **Принципал** | **Сдал:**  **Агент** |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | |  | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | | | **Сдал:**  Агент |