

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом КГКУ "ОСЭП  
Хабаровского края, МФЦ"  
от 19.04.2022 2022 г. № 34

**ПОЛИТИКА  
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ОПЕРАТОР СИСТЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА ХАБАРОВСКОГО  
КРАЯ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»  
(КГКУ «ОСЭП ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, МФЦ»)  
(ред. от 19.04.2022)**

г. Хабаровск

2022

## **1. Общие положения**

Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет принципы и условия обработки персональных данных, права субъекта персональных данных, обязанности КГКУ «ОСЭП Хабаровского края, МФЦ» (далее – Учреждение), а также меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных в Учреждении.

Настоящая Политика разработана в соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». Целью настоящей Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также соблюдение требований действующего законодательства РФ в сфере защиты информации.

## **2. Термины и определения**

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено, или определяемо с помощью персональных данных.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

### **3. Цели сбора и обработки персональных данных**

Сбор и обработка персональных данных Учреждением осуществляется в следующих целях:

- предоставления государственных, муниципальных и иных услуг согласно заключенным соглашениям с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, договорам с иными организациями;
- рассмотрения обращений граждан и организаций;
- регистрации, подтверждения или удаления учетной записи субъекта персональных данных в Федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации»;
- оказания платных услуг;
- оказания бесплатной юридической помощи;
- ведения воинского учета;
- ведения кадровой работы и бухгалтерского учета;
- начисления заработной платы;
- предоставления субъектам персональных данных услуг АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (Корпорация МСП), услуг Удостоверяющих центров, банков, страховых организаций на основании заключенных агентских договоров;
- исполнения условий трудового договора и осуществления прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством РФ;
- рассмотрения возможности трудоустройства соискателей на вакантные должности в Учреждении;
- исполнения обязательств по договорам гражданско-правового характера,
- предоставления услуги по печати на бумажном носителе сертификата о профилактических прививках против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) или медицинских противопоказаниях к вакцинации и (или) перенесенном заболевании, вызванном новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);
- приёма и обработки заявлений о признании гражданина банкротом, в том числе внесение сведений о гражданине в Единый федеральный реестр сведений о банкротстве;
- организации предварительной записи на сайте Учреждения для получения государственных, муниципальных и иных услуг;
- предоставления санкционированного доступа к информации о ходе предоставления государственных и муниципальных услуг.

### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

Обработка персональных данных Учреждением осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;
- Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;
- Законом Хабаровского края от 28.11.2012 № 237 «О реализации отдельных полномочий Хабаровского края в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью»;
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральным законом от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства информационных технологий и связи Хабаровского края от 21.09.2015 № 34 «Об утверждении Положения о платных услугах и перечня платных услуг и тарифов, предоставляемых краевым государственным казенным учреждением «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»;

- Уставом КГКУ «ОСЭП Хабаровского края, МФЦ»;
- Договорами, заключаемыми между Учреждением и субъектами персональных данных;
- Соглашениями субъектов персональных данных на обработку персональных данных;
- Соглашениями на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

## **5. Объем и категории обрабатываемых данных, категории субъектов персональных данных**

В Учреждении обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работников, бывших работников, а также родственников работников Учреждения;
- граждан, обратившихся с жалобами и предложениями в Учреждение или в другие организации и впоследствии направленными для рассмотрения в Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- граждан, обратившихся для получения государственных, муниципальных и иных услуг;
- пользователей сайта Учреждения;
- соискателей на вакансии Учреждения;
- физических лиц, являющихся стороной договора гражданско-правового характера, являющихся представителем стороны государственного контракта, агентского и иного договора, заключенного с Учреждением;
- граждан, обратившихся за получением бесплатной юридической помощи.

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

В Учреждении обрабатываются следующие персональные данные вышеперечисленных категорий субъектов персональных данных:

фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения; место рождения; гражданство; адрес регистрации; адрес проживания; семейное положение; имущественное положение; социальное положение; образование; доходы; сведения о награждении государственными наградами; индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); сведения о составе семьи; данные о заключении (расторжении) брака; фотография; данные медицинского полиса; данные о рождении ребенка; сведения о воинском учете; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа о рождении ребенка;

данные о водительском удостоверении; сведения из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним; данные о трудовой деятельности, трудовом стаже; сведения о судимости; сведения о законном представителе; сведения о смене фамилии (имени, отчества); данные домового книги; сведения об усыновлении (удочерении); сведения о смерти; сведения о реабилитации (репрессии); сведения об умершем человеке; адрес личной электронной почты; номер мобильного телефона; сведения об оказанной услуге; персональные данные, содержащиеся в обращении заявителя; заключение о состоянии здоровья, требуемое для оказания государственных и муниципальных услуг; файлы «cookie», IP адрес, сведения об устройстве и месте его расположения; иные сведения, необходимые для оказания государственных, муниципальных и иных услуг и осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Учреждение; профессия; данные документа об образовании: серия и номер, дата выдачи, наименование образовательного учреждения, квалификация по

документу; данные документа трудовой книжки: серия, номер, сведения о трудовом стаже, сведения о предыдущих местах работы; справки из центра занятости населения; ученые степени и звания и даты их присвоения; владение иностранными языками; номер счета в банке; данные больничного листа; данные исполнительного документа; сведения об инвалидности; сведения о беременности; заключение о состоянии здоровья, относящееся к возможности выполнения трудовой функции; персональные данные, содержащиеся в резюме соискателя; адрес; сведения о наличии знаков отличия, медалей, орденов; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); национальная принадлежность; заключение о состоянии здоровья, необходимое для оказания бесплатной юридической помощи; скан-копия документа, удостоверяющего личность гражданина РФ на территории РФ (паспорт, свидетельство о рождении); биометрические персональные данные (изображение лица, изображение папиллярных узоров пальцев рук).

## **6. Порядок и условия обработки персональных данных**

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В Учреждении осуществляется смешанная обработка персональных данных (автоматизированная и неавтоматизированная).

Учреждение осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, комбинирование, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Учреждение не осуществляет сбор и обработку персональных данных субъектов ПДн, касающихся расовой принадлежности, политических, религиозных, философских и иных убеждений, интимной жизни, членства в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах.

Учреждение обрабатывает биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) физических лиц, обратившихся за оказанием государственной услуги по оформлению и выдаче заграничных паспортов нового поколения.

Учреждение в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона «О персональных данных»:

Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных, не допускается.

Объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой, не допускается.

Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Объем обрабатываемых персональных данных не является избыточным по отношению к заявленным целям их обработки.

При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Учреждение своевременно принимает необходимые меры по внесению изменений в неполные или неточные данные либо обеспечивает их уничтожение, удаление в установленные сроки.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен

федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом. Информация об уничтожении персональных данных предоставляется субъектам персональных данных по запросу.

## **7. Меры, применяемые для защиты персональных данных**

Защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Учреждением за счет собственных средств в порядке, установленном федеральными законами.

В Учреждении разработан и внедрен комплекс организационно-распорядительной документации, определяющей политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных документов по вопросам обработки персональных данных, локальных документов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

Учреждение принимает необходимые, достаточные технические и организационные меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними со стороны третьих лиц.

В Учреждении используются сертифицированные программные и технические средства защиты информации:

- средства защиты информации от несанкционированного доступа;
- средства межсетевое экранирования;
- средства антивирусной защиты информации;
- средства анализа защищенности;
- средства криптографической защиты информации.

Для обеспечения внешней защиты персональных данных применяются следующие меры:

- организация приема, учета и контроля деятельности посетителей;
- организация пропускного режима в зданиях;
- использование технических средств охраны, сигнализации в зданиях;
- организация охраны территории, зданий, помещений.

## **8. Права субъектов ПДн в части обработки персональных данных**

Субъект ПДн, персональные данные которого обрабатываются в Учреждении, имеет право:

1. На получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2. Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

3. Отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

4. Требовать устранения правонарушений Учреждения в отношении его персональных данных.

5. Обжаловать действия или бездействие Учреждения в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

6. Обжаловать действия или бездействие Учреждения в судебном порядке в случае, если гражданин считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы.

7. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **9. Изменение и пересмотр положений Политики**

Учреждение имеет право вносить изменения в настоящую Политику.

Пересмотр положений настоящей Политики проводится:

– при изменении законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

– в случаях выявления несоответствий, затрагивающих обработку персональных данных;

– по результатам контроля выполнения требований по обработке и защите персональных данных;

– по решению руководства Учреждения.

При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её подписания, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

Действующая редакция хранится в месте нахождения Учреждения по адресу: 680021, г. Хабаровск, ул. Некрасова, д. 51.

## **10. Обратная связь**

Ответственный за организацию обработки персональных данных Учреждения: начальник отдела информационной безопасности КГКУ «ОСЭП Хабаровского края, МФЦ» Антонюк Марина Владимировна.



Контактные номера телефонов и адрес электронной почты ответственного за организацию обработки персональных данных в Учреждении:

- телефон: (4212) 402-253;
- адрес электронной почты: [ib@mfc27.ru](mailto:ib@mfc27.ru)

Почтовый адрес: 680021, г. Хабаровск, ул. Некрасова, д. 51, каб. 407.