

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГКУ «ОСЭП Хабаровского края, МФЦ»
_____ А.Н. Борзилов
«28» _____ 2018 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА О ЗАКЛЮЧЕНИИ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА С ЦЕЛЬЮ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ КЛИЕНТОВ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО СЧЕТА

В соответствии со ст. 437 Гражданского Кодекса РФ данный документ является официальным и публичным предложением о заключении агентского договора (далее по тексту – Договор) с целью привлечения потенциальных клиентов - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для заключения договора банковского счета.

1. Настоящая публичная оферта (далее – Оферта) адресована Банкам (банк - кредитная организация, которая имеет исключительное право осуществлять в совокупности следующие банковские операции: привлечение во вклады денежных средств физических и юридических лиц, размещение указанных средств от своего имени и за свой счет на условиях возвратности, платности, срочности, открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц), и является официальным публичным предложением Краевого государственного казенного учреждения «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее по тексту – «МФЦ», Учреждение соответственно) заключить Договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) с целью привлечения потенциальных клиентов - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для заключения договора банковского счета.

2. Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном сайте Учреждения мфц27.рф и действует бессрочно. «МФЦ» вправе отозвать Оферту в любое время без объяснения причин.

3. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе Банк, удовлетворяющий одновременно следующим требованиям:

- наличие у Банка всех необходимых разрешительных документов (лицензий, разрешений и проч.), предусмотренных действующим законодательством;
- возможность осуществлять деятельность на всех территориях, указанных в условиях Договора.

4. Акцепт настоящей публичной оферты осуществляется путем направления Банком ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями Договора, согласно Приложениям № 1, № 2 к настоящей Оферте, заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес Учреждения, либо нарочным по адресу: г.Хабаровск, ул. Некрасова, 51, каб.427.

5. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения Договора будет признана дата получения ответа от Банка о полном и безоговорочном согласии с условиями договора, изложенными в Приложении № 2 к настоящей Оферте. Заключение договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями) является обязательным условием настоящей оферты.

6. Место фактического исполнения Договора:

- при личном обращении клиента – обособленные структурные подразделения «МФЦ», указанные в Приложении № 2 к Договору;
- при удаленном обращении клиента – официальный сайт Учреждения **мфц27.рф**.

7. Агентское вознаграждение устанавливается в размере не менее:

1. за каждого привлеченного клиента (оформление заявки на открытие резервного счета): 180 рублей 00 копеек;

2. за каждое подтверждение открытия счета клиентом: 1320 руб. 00 коп.

8. «МФЦ» имеет право вносить изменения в Оферту, в связи с чем Банки обязуются самостоятельно контролировать наличие изменений в них. Уведомление об изменении Оферты «МФЦ» размещает на портале МФЦ Хабаровского края (**мфц27.рф**) в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

9. Реквизиты Учреждения:

Краевое государственное казенное учреждение «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Сокращенное наименование: КГКУ «ОСЭП Хабаровского края, МФЦ»

Юридический адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 32

Фактический адрес: 680021, г. Хабаровск, ул. Некрасова, 51, 4 этаж

ИНН 2721187743

КПП 272101001

ОГРН 1112721010423

Р/с 40101810300000010001 в Отделении Хабаровск, г. Хабаровск

БИК 040813001

Л/с 04222206690 УФК по Хабаровскому краю

(КБК 877 1 13 01992 02 0000 130)

**Ответ на публичную оферту
о заключении агентского договора с целью привлечения потенциальных
клиентов для заключения договора банковского
счета**

_____ (наименование организации)

1. Сведения об организации:

1.1. Полное наименование организации (на основании учредительных документов)

1.2. Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов)

1.3. Место нахождения

1.4. Почтовый адрес

1.5. Контактные телефоны

1.6. Контактные лица

1.7. Адрес электронной почты (при наличии)

2. Изучив публичную оферту о заключении агентского договора с целью привлечения потенциальных клиентов для заключения договора банковского счета,

_____ (наименование организации)

в лице,

_____ (должность руководителя, Ф.И.О.)

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном информационном сайте КГКУ «ОСЭП Хабаровского края, МФЦ» в сети Интернет на портале МФЦ Хабаровского края (мфц27.рф), и готовность к заключению агентского договора с целью привлечения потенциальных клиентов для заключения договора банковского счета.

3. С целью определения возможности информационного взаимодействия между сайтом Учреждения мфц27.рф и сервисами информационной системы Банка, осуществляющими прием данных от внешних источников, направляем требования информационной системы Банка к интеграции с внешними источниками данных, предназначенных для открытия счета.

Приложение: выдержки из технической документации информационной системы Банка по вопросам интеграции с внешними источниками данных, предназначенных для открытия счета на ___ л. в ___ экз.

Должность Подпись Ф.И.О.

М.П.

Дата

Агентский договор № _____

г. Хабаровск

«___» _____ 201__ г.

_____, в лице _____, действующее на основании _____, именуемое в дальнейшем «Принципал», с одной стороны, и Краевое государственное казенное учреждение «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Борзилова А.Н., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Агент», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь подпунктом «в» пункта 4 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. № 1376, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Агент берет на себя обязательство по совершению от имени и за счет Принципала действий по привлечению потенциальных клиентов - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – Клиент) для заключения договора банковского счета, а Принципал за оказанные Агентом Услуги выплачивает Агенту вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Клиент считается привлеченным Агентом при направлении со стороны Агента в адрес Принципала заявки на резервирование банковского счета. Подтверждением открытия счета клиентом считается факт заключения между Клиентом и Принципалом договора банковского счета.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Агент обязуется:

2.1.1. Принимать заявки Клиентов Принципала на портале МФЦ Хабаровского края для заключения договора банковского счета, содержащие атрибуты, указанные в Приложении № 6 к настоящему Договору.

2.1.2. Направлять заявки Клиентов Принципала в электронном виде с присвоенным уникальным идентификатором:

- в информационную систему Принципала посредством портала МФЦ Хабаровского края

ИЛИ

- на адрес электронной почты _____ (указать e-mail).

(Положение данного пункта определяется на этапе уточнения технических возможностей по результатам рассмотрения ответа на оферту: в зависимости от наличия/отсутствия технической возможности информационной системы Принципала принимать заявки в автоматизированном режиме)

2.1.3. В течение 3 (Трех) рабочих дней со дня окончания отчетного месяца, направить Принципалу:

- Реестр Клиентов, привлеченных Агентом в отчетном месяце согласно п.п. 1.1, 1.2 Договора – в целях дальнейшего выставления счета на оплату в соответствии с п. 3.1.1;

- Реестр Клиентов, привлеченных Агентом в месяце, предшествующем отчетному – для выявления Клиентов, открывших счет в отчетном месяце – в целях дальнейшего выставления счета на оплату в соответствии с п. 3.1.2.

Вышеуказанные реестры по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящему Договору, направляются Принципалу по электронной почте _____ (указать адрес).

2.2. Принципал обязуется:

2.2.1. Предоставить Агенту в виде текстового документа с расширением ".doc"/".docx" необходимую информацию для открытия Клиентом счета у Принципала (условия, тарифы, порядок, сроки их оформления) в течение 3-х рабочих дней с даты подписания Договора.

2.2.2. Принимать и обрабатывать заявки Клиента, переданные Агентом.

2.2.3. Направлять Агенту подтверждение получения заявки с указанием соответствующего заявке уникального идентификатора:

- в автоматизированном режиме в течение 15 минут после получения заявки, направленной в информационную систему Принципала посредством портала МФЦ Хабаровского края;

- не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявки, направленной посредством электронной почты, на адрес электронной почты Агента _____.

(Положение данного пункта определяется на этапе уточнения технических возможностей по результатам рассмотрения ответа на ofertу: в зависимости от наличия/отсутствия технической возможности информационной системы Принципала отправлять подтверждение получения заявки в автоматизированном режиме)

2.2.4. Самостоятельно взаимодействовать с Клиентом по всем вопросам, связанным с открытием счета.

2.2.5. Своими силами и за свой счет обеспечивать снабжение Агента рекламно-информационными материалами. Извещать Агента об изменениях условий Принципала по предоставлению банковских услуг и продуктов.

2.2.6. Предоставлять Агенту информационную поддержку (далее – поддержка) в рамках услуги по приему заявок на открытие расчетного счета в соответствии с графиком работы сотрудников Агента на протяжении действия настоящего договора. За сотрудником Агента закрепляется менеджер Принципала, осуществляющий данную поддержку (указывается ФИО, должность, контактные данные – телефон, эл. почта).

До момента запуска услуги Агентом Принципал обязан провести инструктаж сотрудников Агента по специфике услуги, планируемой к предоставлению. График обучения составляется Агентом и согласуется с Принципалом в письменном виде не менее чем за 3 рабочих дня до даты проведения обучающего мероприятия.

2.2.7. В ходе исполнения Договора Принципал обязуется проводить плановый и внеплановый инструктаж сотрудников Агента, в том числе с использованием технологии видеоконференцсвязи, в соответствии с графиком, согласованным в письменном виде между Агентом и Принципалом. График составляется и согласуется Сторонами в письменном виде не менее чем за 3 рабочих дня до даты проведения обучающего мероприятия. В исключительных случаях график инструктажа может быть согласован в сокращённые сроки.

2.2.8. Корректировать в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения Реестра согласно п.2.1.3. настоящего Договора реестр Клиентов, внося информацию о выполнении/не выполнении указанных в п.1.2. настоящего Договора условий.

2.2.9. После выполнения условий п.п. 2.2.8. Договора направлять в течение 2 (двух) рабочих дней подписанный со своей стороны Акт-Отчет Агенту для подписания.

2.2.10. Оплатить Агенту вознаграждение в порядке и сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора.

2.2.11. Выполнять иные обязанности по настоящему Договору, а также обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ и связанные с исполнением настоящего Договора.

2.2.12. В случае изменения условий открытия счета направлять информацию Агенту посредством текстового документа с расширением ".doc"/".docx" не позднее чем за два рабочих дня до даты вступления в силу соответствующих изменений.

2.3. По согласованию сторон перечень атрибутов, приведенный в Приложении № 5 к настоящему Договору, может быть изменен, изменения должны быть оформлены посредством заключения дополнительного соглашения.

2.4. Стороны вправе:

2.4.1. Проводить совместные мероприятия (круглые столы, презентации, семинары и прочее) по предварительному согласованию;

2.4.2. Размещать на своих Интернет-ресурсах информацию друг о друге, о возможности открытия через Агента банковского счета.

2.5. Стороны обязуются:

2.5.1. Предоставлять друг другу консультационную и техническую помощь в случаях необходимости.

2.5.2. Незамедлительно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению Договора в целом или отдельных его условий.

2.5.3. В течении 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения своих реквизитов (наименования, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты, платежных реквизитов) или регистрации изменений и дополнений в учредительных документах, уведомлять другую Сторону в письменной форме, а также по электронной почте, об указанных изменениях с приложением заверенных копий документов, подтверждающих эти изменения.

3. ОПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

3.1. За календарный месяц, в течение которого Агентом были оказаны услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора (далее – «Отчетный месяц») Принципал уплачивает Агенту вознаграждение в размере:

3.1.1. за каждого привлеченного клиента (оформление заявки на открытие резервного счета): _____ рублей ____ копеек;

3.1.2. за каждое подтверждение открытия счета клиентом, заявка которого поступила от Агента: _____ руб. _____ коп.

3.2. Вознаграждение уплачивается Принципалом не позднее 3 (третьего) рабочего дня после подписания Агентом Акта-Отчета.

3.3. Принципал выплачивает Агенту вознаграждение, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Агента, указанный в п.3 Акта-Отчета.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Ни одна из сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, вызванное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон (обстоятельствами непреодолимой силы), наступление и продолжительность которых подтверждена документом, выданным соответствующим компетентным органом.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

5.1. Стороны настоящего Договора обязуются не разглашать третьим лицам любую информацию о Клиентах, контрагентах, круге его клиентов, способах и методах осуществления деятельности, иные сведения, ставшие им известными или сообщенные контрагентами и Клиентами по настоящему Договору в ходе выполнения ими условий настоящего договора, кроме информации, предоставленной Сторонами друг другу для доведения ее до сведения третьих лиц в соответствии с условиями настоящего Договора. До предоставления третьим лицам информации, кроме информации, представленной по настоящему Договору для доведения ее до сведений третьих лиц, Сторона обязана получить письменное согласие другой Стороны, интересы которой затрагивает информация, которую предполагается предоставить третьим лицам, и лишь получив такое согласие, вправе сообщить вышеуказанную информацию третьим лицам.

5.2. Исполнитель обязуется передавать заявки Клиентов банка на открытие счета в банке только после получения у Клиента согласия на обработку и передачу его персональных данных по форме Приложения № 1 к настоящему Договору.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны и их работники не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 6.1 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 6.1 настоящего Договора другой Стороной (ее работниками).

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 6.1 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

6.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 6.1 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

6.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 6.1 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

6.5. Настоящий Договор не предполагает установление для Клиентов, информация о которых представлена Агентом, особых тарифов и иных преимуществ по сравнению с другими клиентами, обратившимися к Принципалу, минуя Агента.

6.6. Никакое из условий настоящего Договора не содержит и не подразумевает обязанности Принципала придерживаться определенных цен на банковские услуги и не может быть истолковано соответствующим образом.

6.7. Никакое из условий настоящего Договора не содержит и не подразумевает обязанностей Принципала, Агента согласовывать цены, тарифы, скидки или иным образом закреплять взаимную связь стоимости своих услуг для Клиентов.

6.8. Никакое из условий настоящего Договора не подразумевает и не предусматривает деятельности по ограничению или созданию препятствий для конкуренции на рынке банковских услуг, предоставлению Принципалу преимуществ по сравнению с другими банковскими организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Российской Федерации. Условия настоящего Договора не могут быть истолкованы в качестве обязанностей Агента прямо или косвенно навязывать Клиентам банковские услуги Принципала, либо в качестве ограничений для Агента/Принципала заключать аналогичные договоры с другими организациями и учреждениями.

6.9. Ни одно из условий настоящего Договора не должно толковаться как ограничивающее право Сторон на заключение аналогичных договоров с другими организациями либо осуществление самостоятельной деятельности, аналогичной деятельности, составляющей предмет настоящего Договора.

6.10. Ни одно из условий настоящего Договора не должно толковаться как обязанность Агента навязывать Клиенту заключение договора с Принципалом.

6.11. Деятельность Сторон по настоящему Договору осуществляется в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания его участниками и действует до «___» _____ 201___, но может быть прекращен досрочно любой из сторон в любое время путем уведомления другой стороны в письменной форме.

7.2. Срок действия Договора считается продленным на тех же условиях на каждый последующий год в случае, если ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону в письменной форме не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения срока действия Договора о своем намерении расторгнуть Договор.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения и дополнения Договора действительны только в том случае, если они сделаны в письменном виде и подписаны уполномоченными на то лицами Сторон за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.

8.2. Стороны вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего договора, направив другой Стороне письменное уведомление не позднее чем за 10 рабочих дней до момента расторжения Договора.

8.3. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

8.4. В случае невозможности разрешения разногласий споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика в соответствии с законодательством РФ.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| Принципал | Агент |
|--------------------|--|
| Наименование | КГКУ «ОСЭП Хабаровского края, МФЦ» |
| ОГРН | |
| ИНН | Юридический адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 32 Фактический адрес: 680021, г. Хабаровск, ул. Некрасова, 51, 4 этаж ИНН 2721187743 КПП 272101001 ОГРН 1112721010423 Р/с 40101810300000010001 в Отделении Хабаровск, г. Хабаровск БИК 040813001 Л/с 04222206690 УФК по Хабаровскому краю КБК 877 1 13 01992 02 0000 130 |
| Юридический адрес: | |
| Почтовый адрес: | |
| БИК | |
| | Директор |
| _____ / _____ / | _____ / А.Н. Борзилов / |
| М.П. | М.П. |

Форма Согласия на обработку персональных данных

| |
|---|
| <p>Настоящим я, _____, (фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных или его представителя)</p> <p>реквизиты основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных: _____ серия _____, выдан _____, (наименование выдавшего органа)</p> <p>дата выдачи _____, проживающий по адресу: _____</p> <p>даю свое согласие краевому государственному казенному учреждению «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», зарегистрированному по адресу г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 32, на обработку, систематизацию, хранение, использование, передачу, блокирование и уничтожение моих персональных данных в целях получения услуг Банка по открытию моего банковского счета.</p> <p>Согласие распространяется на следующую информацию: ФИО, паспортные данные, данные загранпаспорта, ИНН, данные водительского удостоверения, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, дата рождения, гражданство, сведения о воинском учете, сведения о собственности, сведения о трудовой деятельности, сведения об образовании, семейное положение, информация о доходах и расходах, номер банковской карты, все операции по счетам, платежи по банковским картам, сведения о кредитах (в том числе ипотека), срок действия карты, счета по карточным договорам, контактные данные (телефон для связи, e-mail).</p> <p>Обработка моих персональных данных Банком осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без них (смешанная обработка).</p> <p>Настоящее согласие действительно в течении трех месяцев с момента передачи моих персональных данных Банку.</p> <p>Согласие может быть отозвано путем направления письменного уведомления в свободной форме, которое должно быть представлено лично или направлено в адрес Банка по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.</p> <p>Подпись: _____</p> <p style="text-align: center;">(Ф.И.О. полностью, подпись)</p> <p>«__» _____ 201__ г.</p> |
|---|

Принципал

Агент

_____/_____/_____
М.П.

_____/А.Н. Борзилов/
М.П.

**Список
территориально обособленных структурных подразделений Агента**

| № п/п | Наименование филиала | Адрес местонахождения |
|----------|---|---|
| 1 | Филиал № 1 МФЦ в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Серышева, д. 31Б |
| 2 | Филиал № 2 МФЦ в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Суворова, д. 25А |
| 3 | Филиал № 3 МФЦ в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Уборевича, д. 76 |
| 4 | Дополнительный офис филиала № 3 МФЦ в г. Хабаровске | г. Хабаровск, ул. Тихоокеанская, д. 171А |
| 5 | Филиал МФЦ в Вяземском районе | г. Вяземский, ул. Ленина, д. 4 |
| 86 | Филиал МФЦ в Верхнебуреинском районе | п. Чегдомын, ул. Центральная, д. 49 |
| 7 | Филиал МФЦ в Амурском районе | г. Амурск, ул. Амурская, д. 8 |
| 8 | Филиал МФЦ в Бикинском районе | г. Бикин, пер. Советский, д. 3 |
| 9 | Филиал МФЦ в г. Комсомольск-на-Амуре | г. Комсомольск-на-Амуре, пр-кт Интернациональный, д. 10, корп.2 |
| 10 | Дополнительный офис филиала МФЦ в г. Комсомольск-на-Амуре | г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Калинина, д. 6 |
| 11 | Филиал МФЦ в районе им. Лазо | п. Переяславка, ул. Кооперативная, д. 8 |
| 12 | Филиал МФЦ в Ульчском районе | с. Богородское, ул. Партизанская, д. 14 |
| 13 | Филиал МФЦ в Советско-Гаванском районе | г. Советская Гавань, ул. Калинина, д. 5 |
| 14 | Филиал МФЦ в Николаевском районе | г. Николаевск-на-Амуре, ул. Кантера, д. 24 а |
| 15 | Филиал МФЦ в Ванинском районе | п. Ванино, ул. 7-я Линия, д. 5 |
| 16 | Филиал МФЦ в Нанайском районе | с. Троицкое, ул. Максима Пассара, д. 49 |
| 17 | Филиал МФЦ в Солнечном районе | п. Солнечный, ул. Ленина, д. 23 |

Принципал

Агент

_____/_____/_____
М.П.

_____/А.Н. Борзилов/
М.П.

Реестр Клиентов, привлеченных Агентом
(в текущем месяце; месяце, следующим за отчетным)¹

г. Хабаровск

«__» _____ 20__ г.

В соответствии с Агентским договором от «__» _____ 201__ г. № ____ настоящим Агент - Краевое государственное казенное учреждение «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» направляет в Ваш адрес Реестр Клиентов, привлеченных Агентом в период с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

| № п/п | Наименование юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя | ИНН организации |
|--------|---|-----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| ИТОГО: | | |

Форма Реестра согласована Сторонами в качестве образца

Принципал

Агент

_____/_____/_____
М.П.

_____/А.Н. Борзилов/
М.П.

¹ В формате xls, в соответствии с п.п. 2.1.3. Договора

Акт-Отчет № _____

г. Хабаровск

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и краевое государственное казенное учреждение «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (ОГРН 1112721010423), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт-Отчет о нижеследующем:

1. В результате выполнения Агентом обязательств, предусмотренных Агентским договором от «__» _____ 201__ года № ____ (далее – «Договор»), в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., Агентом были оказаны услуги, указанные в п. 1.1. Договора, при содействии Агента были привлечены следующие Клиенты – юридические лица/индивидуальные предприниматели/физические лица, занимающиеся частной практикой:

| № п/п | Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя | ИНН организации | Ставка вознаграждения, руб. |
|--------|---|-----------------|-----------------------------|
| | | | |
| | | | |
| ИТОГО: | | | |

2. На основании п. 2.2.3. Договора Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в размере: _____ (_____) руб. ____ коп., НДС не облагается на основании _____ Налогового Кодекса РФ.

3. Принципал перечисляет Агенту вознаграждение по следующим реквизитам:
Получатель: Краевое государственное казенное учреждение «Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Сокращенное наименование: КГКУ «ОСЭП Хабаровского края, МФЦ»

ИНН 2721187743

КПП 272101001

ОГРН 1112721010423

Р/с 40101810300000010001 в Отделении

Хабаровск, г. Хабаровск

БИК 040813001

Л/с 04222206690 УФК по Хабаровскому краю

КБК 877 1 13 01992 02 0000 130

Принципал

Агент

_____/_____
М.П.

_____/А.Н. Борзилов/
М.П.

Атрибуты заявки клиента для открытия расчетного счета:

| № п/п | Наименование атрибута | Обязательность атрибута (Да/нет) |
|----------|--|-------------------------------------|
| 1. | Наименование юридического лица /ФИО индивидуального предпринимателя | |
| 2. | ИНН | |
| 3. | КПП | |
| 4. | Контактный номер телефона | |
| 5. | Адрес электронной почты | |

Лист согласования проекта приказа
(о размещении публичной оферты по услугам Банков)

| Должность лица согласующего проект приказа | ФИО лица, согласующего проект приказа | Результат согласования (комментарии) | Дата | Подпись |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|---------|
| первый заместитель директора | Захарова О.А. | согласовано | 27.11.18 | |
| заместитель директора по экономике – главный бухгалтер | Фирсова Т.А. | п.3. уточнить согласовано | - исправлено 27.11.2018 | |
| заместитель директора по административным вопросам | Корыстов А.В. | согласовано в рамках | 23.11.18 | |
| делопроизводитель | Касьяненко А.Ю. | согласовано | 24.11.18 | |
| начальник отдела правового обеспечения и государственных закупок | Дребненко Ю.Б. | согласовано | 23.11.18 | |