Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 8 июня 2015 г. N 1789-па**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

**ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ**

**ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ**

**ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ГРАЖДАНАМ ДЛЯ**

**ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА"**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре

от 29.12.2015 N 3929-па, от 17.05.2016 N 1339-па, от 02.03.2017 N 520-па)

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 23 июня 2014 г. N 171-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый административный [регламент](#Par33) по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства".

2. Опубликовать постановление в газете "Дальневосточный Комсомольск" и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре.

И.о. главы администрации города

И.М.Куликов

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации города

Комсомольска-на-Амуре

от 8 июня 2015 г. N 1789-па

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ**

**ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ**

**ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ГРАЖДАНАМ ДЛЯ**

**ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА"**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре

от 29.12.2015 N 3929-па, от 17.05.2016 N 1339-па, от 02.03.2017 N 520-па)

1. Общие положения

1.1. Административный регламент "Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства" (далее - Регламент) разработан в целях оптимизации и повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги (далее - муниципальная услуга).

Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при исполнении муниципальной услуги.

1.2. Непосредственное исполнение муниципальной услуги осуществляет Управление архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее - Управление архитектуры) и Комитет по управлению имуществом администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее - Комитет).

(п. 1.2 в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом "Гражданский кодекс Российской Федерации" от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ;

- Федеральным законом "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25 октября 2001 г. N 136-ФЗ;

- Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ;

- Приказом Минэкономразвития России от 12 января 2015 г. N 1 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов";

- решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 14 октября 2009 г. N 72 "Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре";

- решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 23 мая 2003 г. N 45 "Об установлении предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности";

- Уставом муниципального образования города Комсомольска-на-Амуре, принятым решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 03 сентября 1996 г. N 55;

- постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 06 марта 2006 г. N 17-па "Об утверждении Положения об индивидуальном жилищном строительстве на территории г. Комсомольска-на-Амуре";

- распоряжением главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 июля 2010 г. N 178-р "Об утверждении новой редакции Положения "Об Управлении архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края";

- постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05 июня 2013 г. N 1732-па "Об утверждении перечня муниципальных услуг муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре", предоставление которых организуется по принципу "одного окна" в филиале многофункционального центра Хабаровского края, организованном на базе краевого государственного казенного учреждения "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края".

- Федеральным законом от 23 июня 2014 г. N 171-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 24 июня 2014 г., "Российская газета", N 142, 27 июня 2014 г., "Собрание законодательства РФ", 30 июня 2014 г., N 26 (часть I), ст. 3377;

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

- Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", "Собрание законодательства РФ", 20 июля 2015 г., N 29 (часть I), ст. 4344, "Российская газета", N 156, 17 июля 2015 г., официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 14 июля 2015 г.;

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

- Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности", "Собрание законодательства РФ", 30.07.2007, N 31, ст. 4017, "Российская газета", N 165, 01 августа 2007 г., "Парламентская газета", N 99-101, 09 августа 2007 г.;

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

- Законом Хабаровского края от 29 июля 2015 г. N 104 "О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае", официальный интернет-портал нормативных правовых актов Хабаровского края http://laws.khv.gov.ru, 03 августа 2015 г., официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 04 августа 2015 г., "Собрание законодательства Хабаровского края", 29 декабря 2015 г., N 7 (часть I).

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

1.4. Заявителями муниципальной услуги являются физические лица, их полномочные представители.

1.5. Действие настоящего регламента не распространяется на отдельные категории граждан, имеющих право на льготы на получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства без проведения торгов, установленные законами Российской Федерации и законами Хабаровского края.

1.6. Муниципальная услуга в части подготовки проекта распорядительного акта администрации города Комсомольска-на-Амуре о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, подготовки проекта решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства оказывается Управлением по адресу: 681000, город Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41, каб. 320.

График работы: понедельник - четверг с 09.00 ч. до 18.00 ч., перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч., пятница с 9.00 ч. до 13.00 ч., выходные - суббота, воскресенье.

Справочные телефоны Управления:

- приемная - 8 (4217)54-61-13;

- канцелярия - 8 (4217)54-73-08;

- специалисты земельного отдела Управления, осуществляющие работу по предоставлению муниципальной услуги, - каб. 320 (тел. 8 (4217) 52-28-31, 52-28-33, 52-28-32, 52-28-30, 52-28-34).

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

Адрес официального сайта органа местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": www.kmscity.ru.

Отдельная страница Управления на официальном сайте органа местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" отсутствует.

Адрес электронной почты Управления: uaig@kmscity.ru.

Муниципальная услуга в части подготовки проекта договора аренды, проекта договора купли-продажи земельного участка оказывается Комитетом по адресу: 681000, город Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13, каб. 101, ул. Кирова, д. 41, каб. 316, 317.

График работы: понедельник - четверг с 9.00 ч. до 18.00 ч., перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч., пятница с 9.00 ч. до 13.00 ч., выходные дни - суббота, воскресенье.

Справочные телефоны Комитета:

- приемная - 8(4217) 54-10-16;

- общий отдел - 8(4217) 54-10-02.

- отдел администрирования платежей за аренду земельных участков - 8(4217) 54-89-57, 8(4217) 54-54-26.

Адрес электронной почты Комитета: komitet@lcmscity.ru.

Способы подачи документов на предоставление муниципальной услуги:

- лично в любой филиал многофункционального центра Хабаровского края, организованный на базе краевого государственного казенного учреждения "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее по тексту - МФЦ) в соответствии с Соглашением о взаимодействии между Краевым государственным казенным учреждением "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края" и администрацией городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре". Информация о месте нахождения МФЦ и контактные данные указаны в [пункте 1.6 раздела 1](#Par70) Регламента;

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2016 N 1339-па)

- почтовым отправлением в адрес администрации города Комсомольска-на-Амуре по адресу 681000, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13;

- в электронном виде посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" через официальный сайт органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре (www.kmscity.ru), Единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) или региональный портал государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (www.pgu.khv.gov.ru).

Место нахождения МФЦ в г. Комсомольске-на-Амуре:

- индекс 681024, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 10, корпус 2. Справочный телефон: 8(4217) 23-18-87, 23-18-88;

- индекс 681018, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Калинина, д. 6. Справочный телефон: 8(4217) 23-18-89.

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2016 N 1339-па)

График работы: ежедневно с понедельника по четверг с 09.00 ч. до 19.00 ч., пятница - с 10.00 ч. до 20.00 ч., суббота - с 09.00 ч. до 13.00 ч.

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2016 N 1339-па)

Информация о местах нахождения, номерах телефонов и графиках работы МФЦ на территории Хабаровского края, в которых организуется предоставление государственных и муниципальных услуг, размещена на официальном интернет-портале многофункционального центра: www.мфц27.рф.

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2016 N 1339-па)

Центр телефонного обслуживания населения МФЦ: 8-800-100-42-12; адрес электронной почты МФЦ: mfc@adm.khv.ru.

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2016 N 1339-па)

(п. 1.6 в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

1.7. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе исполнения муниципальной услуги.

Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в виде индивидуального информирования и публичного информирования, без взимания платы.

Индивидуальное информирование проводится в устной, письменной и электронной форме.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

Индивидуальное устное информирование о порядке и ходе исполнения муниципальной услуги обеспечивается:

- специалистом МФЦ по адресам, телефонам, в установленные часы работы, указанные в [пункте 1.6 раздела 1](#Par70) Регламента.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2016 N 1339-па)

- специалистом земельного отдела Управления архитектуры, осуществляющим работу по предоставлению муниципальной услуги: лично, в установленные часы работы с посетителями: понедельник с 14.00 ч. до 17.45 ч.; вторник, четверг с 09.00 ч. до 12.45 ч., и по телефонам: 8 (4217) 52-28-31, 52-28-33, 52-28-32, 52-28-30, 52-28-34 (681000, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41. каб. 320, 3 этаж).

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

- специалистом Комитета, осуществляющим работу по предоставлению муниципальной услуги лично по адресу: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13, каб. 101, понедельник - четверг с 09.00 ч., до 18.00 ч., пятница с 09.00 ч. до 13.00 ч., приемная по телефону 8(4217) 54-10-16, общий отдел по телефону 8(4217) 54-10-02, ул. Кирова, 41, каб. 316, 317, отдел администрирования платежей за аренду земельных участков по телефонам 8(4217) 54-54-26, 8(4217) 54-89-57;

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

- с использованием электронных сервисов на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре (www.kmscity.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), на региональном портале государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (www.pgu.khv.gov.ru).

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

1.8. Для получения сведений о предоставлении муниципальной услуги и о ходе исполнения муниципальной услуги заявителем указываются (называются) дата и входящий номер, присвоенные при регистрации заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе выполнения (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится муниципальная услуга.

1.9. Информация о порядке и ходе исполнения муниципальной услуги должна предоставляться заинтересованным лицам оперативно, быть четкой, достоверной, полной.

Время разговора (информирования) по телефону не должно превышать 10 минут.

Длительность устного информирования при личном обращении не должна превышать 15 минут.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам с использованием официально-делового стиля речи.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование о порядке исполнения муниципальной услуги, должен принять все необходимые меры для полного ответа на поставленные вопросы.

Индивидуальное письменное информирование о порядке, процедуре, ходе исполнения муниципальной услуги осуществляется путем направления письменных ответов почтовым отправлением в течение тридцати календарных дней со дня поступления обращения.

Публичное информирование о порядке и ходе исполнения муниципальной услуги осуществляется посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на информационных стендах Управления архитектуры в здании, в котором располагается Управление архитектуры, расположенном по адресу: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41 и на информационных стендах Комитета в зданиях, в которых располагается Комитет по адресам: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13, ул. Кирова, д. 41.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - "Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства".

2.2. Органами, предоставляющими муниципальную услугу, являются Управление архитектуры и Комитет.

(п. 2.2 в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

2.3. Результаты предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. Решение в форме распорядительного акта администрации города Комсомольска-на-Амуре о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

2.3.2. Решение в форме письменного ответа заявителю об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, содержащее все основания для отказа.

2.3.3. Решение в форме письменного ответа заявителю об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка без проведения торгов и о проведении торгов по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

2.3.4. Подготовка проекта договора купли-продажи земельного участка или проекта договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства без проведения торгов.

2.3.5. Решение в форме письменного ответа заявителю об отказе в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, содержащее все основания для отказа.

2.3.6. Решение в форме письменного ответа заявителю об отказе в предоставлении земельного участка без проведения торгов и о проведении торгов по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. По результату предоставления муниципальной услуги, указанному в [пунктах 2.3.1](#Par133), [2.3.3](#Par135), [2.3.4](#Par136), [2.3.6](#Par138) настоящего Регламента, срок составляет девяносто дней с даты регистрации заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

2.4.2. По результату предоставления муниципальной услуги, указанному в [пунктах 2.3.2](#Par134), [2.3.5](#Par137) настоящего Регламента, срок составляет тридцать дней с даты регистрации заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

- Федеральный закон "Гражданский кодекс Российской Федерации" от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ;

- Федеральный закон "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25 октября 2001 г. N 136-ФЗ;

- Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ;

- Устав муниципального образования города Комсомольска-на-Амуре, принятый решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 03 сентября 1996 г. N 55;

- Приказ Минэкономразвития России от 12 января 2015 г. N 1 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов";

- решение Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 14 октября 2009 г. N 72 "Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре";

- решение Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 23 мая 2003 г. N 45 "Об установлении предельных (максимальных и минимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности";

- постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 06 марта 2006 г. N 17-па "Об утверждении Положения об индивидуальном жилищном строительстве на территории г. Комсомольска-на-Амуре";

- распоряжение главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 июля 2010 г. N 178-р "Об утверждении новой редакции Положения "Об Управлении архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края";

- постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 05 июня 2013 г. N 1732-па "Об утверждении перечня муниципальных услуг муниципального образования городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре", предоставление которых организуется по принципу "одного окна" в филиале многофункционального центра Хабаровского края, организованном на базе краевого государственного казенного учреждения "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края", "Дальневосточный Комсомольск", N 48, 18 июня 2013 г.

- Федеральный закон от 23 июня 2014 г. N 171-ФЗ "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 24 июня 2014 г., "Российская газета", N 142, 27 июня 2014 г., "Собрание законодательства РФ", 30 июня 2014 г., N 26 (часть I), ст. 3377;

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

- Федеральный закон от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", "Собрание законодательства РФ", 20 июля 2015 г., N 29 (часть I), ст. 4344, "Российская газета", N 156, 17 июля 2015 г., официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 14 июля 2015 г.;

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

- Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности", "Собрание законодательства РФ", 30.07.2007, N 31, ст. 4017, "Российская газета", N 165, 01 августа 2007 г., "Парламентская газета", N 99-101, 09 августа 2007 г.;

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

- Закон Хабаровского края от 29 июля 2015 г. N 104 "О регулировании земельных отношений в Хабаровском крае", официальный интернет-портал нормативных правовых актов Хабаровского края http://laws.khv.gov.ru, 03 августа 2015 г., официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 04 августа 2015 г., "Собрание законодательства Хабаровского края", 29 декабря 2015 г., N 7 (часть I).

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства по [форме](#Par478) согласно приложению, N 1 при условии, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности":

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

1) в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства указываются:

а) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

б) кадастровый номер земельного участка в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О кадастровой деятельности";

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

в) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории и (или) документации по планировке территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;

г) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;

д) цель использования земельного участка;

е) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

2) к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства прилагаются:

а) документ, подтверждающий личность заявителя;

б) схема расположения земельного участка, соответствующая требованиям, предъявляемым к схеме, установленным статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

г) исключен. - Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па;

д) Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке).

(часть "д" в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

Документы, указанные в [подпунктах г](#Par176)), [д](#Par177)) настоящего пункта, являются необязательными для предоставления заявителем, запрашиваются органом, уполномоченным на распоряжение земельными участками, находящимися в государственной или муниципальной собственности, посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Документы представляются (направляются) в подлиннике (в копии, если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверяемых лицом, принимающим заявление, при представлении оригинала.

Заявитель вправе представить вместе с заявлением о приобретении прав на земельный участок документы и информацию, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

2.6.2. Заявление о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства по [форме](#Par526) согласно приложению, N 2 при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка:

1) в заявлении о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства указываются:

а) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

в) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок;

г) цель использования земельного участка;

д) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

е) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;

2) к заявлению о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства прилагается:

а) документ, подтверждающий личность заявителя;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

в) исключен. - Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2016 N 1339-па;

г) исключен. - Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па;

в) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке).

(часть "в" в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

КонсультантПлюс: примечание. Хотелось бы поменьше доработок с вашей стороны, бывали случаи, когда Вы писали готово проверяйте, но ничего не менялось, ошибки оставались не решеными. Хотелось бы чтобы специалисты с Вашей стороны все-таки проверяли исправленные ими ошибки прежде чем писать нам проверяйте. и Нумерация пунктов дана в соответствии с внесенными изменениями.

е) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом.

(часть "е" введена постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

Документы, указанные в [подпунктах г](#Par194)), [д](#Par195)) настоящего пункта, являются необязательными для предоставления заявителем, запрашиваются органом, уполномоченным на распоряжение земельными участками, находящимися в государственной или муниципальной собственности, посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Документы представляются (направляются) в подлиннике (в копии, если документы являются общедоступными) либо в копиях, заверяемых лицом, принимающего заявление, при представлении оригинала.

2.7. Основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- неуказание в заявлении фамилии гражданина и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ;

- отсутствие в заявлении подписи гражданина или его представителя;

- если текст заявления не поддается прочтению;

- если с заявлением обратилось юридическое лицо.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги по заявлениям, указанным в [пунктах 2.6.1](#Par162), [2.6.2](#Par182) настоящего Регламента, является наличие хотя бы одного из следующих оснований:

2.8.1. По заявлению, указанному в [пункте 2.6.1](#Par162) настоящего Регламента:

1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по следующим основаниям:

- испрашиваемый земельный участок обременен правами других лиц;

- на испрашиваемом земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

- испрашиваемый земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении;

- испрашиваемый земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;

- испрашиваемый земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории;

- испрашиваемый земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

- испрашиваемый земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 настоящего Кодекса;

- в отношении земельного участка опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства;

- разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка;

- цель использования земельного участка не соответствует видам использования территориальной зоны, установленной Правилами землепользования и застройки городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре";

- испрашиваемый земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

- испрашиваемый земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации;

- предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное, не указанное в этом решении лицо;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят;

- площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, в соответствии с которой такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

- несоответствие площади испрашиваемого земельного участка предельно допустимым минимальным и максимальным размерам земельных участков для индивидуального жилищного строительства;

- наличие обеспечительных мер или мер принудительного исполнения, содержащих запрет на осуществление действий в отношении земельного участка;

- отсутствие доступа на испрашиваемый земельный участок с земель общего пользования;

- основания, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, устанавливающие условия, которые запрещают реконструкцию и новое строительство объектов для проживания людей на территориях, в которые входит испрашиваемый земельный участок.

3) полное или частичное расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой, в границах застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, за исключением случая обращения с заявлением об утверждении схемы в отношении земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, собственника данного здания, сооружения;

(пп. 3 введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

4) полное или частичное расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой, в границах земельного участка для комплексного освоения территории, освоения территории в целях строительства жилья экономического класса, комплексного освоения территории в целях строительства жилья экономического класса;

(пп. 4 введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

5) расположение на земельном участке, образование которого предусмотрено схемой, самовольной постройки, за исключением случая обращения с заявлением об утверждении схемы в отношении земельного участка, на котором расположена самовольная постройка, лица, право собственности которого на данную самовольную постройку признано судом.

(пп. 5 введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

2.8.2. По заявлению, указанному в [пункте 2.6.2](#Par182) настоящего Регламента:

1) основания, указанные в [подпункте 2) пункта 2.8.1](#Par213) настоящего Регламента;

2) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О кадастровой деятельности".

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

3) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка, ранее принято решение о предоставлении данного земельного участка в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей;

(пп. 3 введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

4) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка, осуществление государственного кадастрового учета обеспечено органом, уполномоченным на распоряжение земельными участками, в целях предоставления земельных участков в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей, путем их распределения в порядке, утвержденном Правительством края.

(пп. 4 введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

2.9. Предоставление муниципальной услуги "Предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства" осуществляется без взимания платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.11. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о предоставлении муниципальной услуги:

2.12.1. Рабочее место специалиста, предоставляющего муниципальную услугу, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и оргтехнике. Помещение, в котором исполняется муниципальная услуга, должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой охраны в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

2.12.2. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя. Информирование и (или) прием двух и более заявителей не допускается.

2.12.3. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, и места для заполнения запросов должны быть оборудованы:

- информационными стендами;

- стульями и письменными столами для возможности оформления документов.

Информационные стенды должны содержать информацию по вопросам исполнения муниципальной услуги:

- текст настоящего Регламента;

- образцы заявлений и перечень документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства;

- извлечение из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и должны быть оборудованы стульями, противопожарной системой.

Здание и помещения, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги и информирование заявителей, должны быть оборудованы средствами, обеспечивающими доступность инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2016 N 1339-па)

2.13. Показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

- территориальная доступность - здания филиалов многофункционального центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг в городе Комсомольске-на-Амуре, Управления архитектуры, Комитета расположены в шаговой доступности от остановок общественного транспорта;

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

- наличие необходимой инфраструктуры - лифты, оборудованные места ожидания;

- информированность заявителей о получении муниципальной услуги (о содержании муниципальной услуги, порядке и условиях получения (включая необходимые документы), правах заявителей;

- соблюдение требований законодательства и настоящего Регламента при предоставлении муниципальной услуги;

- вежливость и корректность специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги.

2.14. Форма заявления о [предварительном согласовании](#Par478) предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства или о [предоставлении земельного участка](#Par526) для индивидуального жилищного строительства размещается в Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном портале государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (www.pgu.khv.gov.ru).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур, требования к порядку

их выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур в электронной форме

3.1. Состав административных процедур:

3.1.1. Прием заявлений и требуемых документов:

А) Основанием для начала административной процедуры является подача одного из следующих заявлений:

- заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О кадастровой деятельности" от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ, по [форме](#Par478) согласно приложению N 1 к настоящему Регламенту с приложением документов, указанных в [подпункте 2 пункта 2.6.1](#Par172) настоящего Регламента;

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 02.03.2017 N 520-па)

- заявления о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случае, если не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка, по [форме](#Par526) согласно приложению N 2 к настоящему Регламенту с приложением документов, указанных в [подпункте 2 пункта 2.6.2](#Par190) настоящего Регламента.

Регистрация письменного заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом филиала МФЦ путем прямой регистрации в день поступления в автоматизированной информационной системе "Взаимодействие муниципальных служащих" (далее - АИС ВМС).

Заявление, поступившее в адрес администрации города Комсомольска-на-Амуре почтовым сообщением, регистрируется специалистом сектора управления документацией общего отдела администрации города Комсомольска-на-Амуре.

При подаче заявителем заявления и необходимых к нему документов в электронном виде посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" через Единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональный портал государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (www.pgu.khv.gov.ru) заявление и прилагаемые к нему документы поступают непосредственно в Управления архитектуры с автоматической регистрацией в АИС ВМС.

Б) Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты филиала МФЦ, специалисты сектора управления документацией общего отдела администрации города Комсомольска-на-Амуре.

В) Содержание административной процедуры - регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами в АИС ВМС, срок регистрации заявления не должен превышать 15 минут.

Г) Результатом административной процедуры является регистрация заявления с приложенными к нему документами, заверенными специалистом филиала МФЦ, и направление их в Управление архитектуры; их передача начальником Управления архитектуры, начальником земельного отдела Управления архитектуры в работу специалисту земельного отдела Управления архитектуры, осуществляющему работу по предоставлению муниципальной услуги.

Д) Результат выполнения административной процедуры фиксируется в АИС ВМС.

3.1.2. Процедура проверки заявления и комплекта документов, приложенных к заявлению, на предмет соответствия их требованиям [пунктов 2.6.1](#Par162), [2.6.2](#Par182) настоящего Регламента:

А) Основанием для начала административной процедуры является наличие заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, зарегистрированного в АИС ВМС, в работе у специалиста, осуществляющего работу по предоставлению муниципальной услуги.

Поступление заявления в электронном виде в работу специалисту земельного отдела Управления архитектуры - максимальный срок 2 рабочих дня со дня регистрации заявления в АИС ВМС.

Б) Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты канцелярии Управления архитектуры (Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41, 1 этаж, каб. N 107), начальник земельного отдела Управления архитектуры (Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, 3 этаж, каб. N 318); специалисты земельного отдела Управления архитектуры, осуществляющие работу по предоставлению муниципальной услуги (Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, 3 этаж, каб. N 320).

В) Содержание административной процедуры:

В течение десяти календарных дней со дня регистрации заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства специалист земельного отдела Управления архитектуры осуществляет проверку заявления и комплекта документов, приложенных к заявлению, на соответствие требованиям подпунктов 1), 2) [пунктов 2.6.1](#Par162), [2.6.2](#Par182) настоящего Регламента.

Специалист земельного отдела Управления архитектуры, осуществляющий работу по предоставлению муниципальной услуги, осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги. Межведомственные запросы формируются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Для сбора сведений о регистрации прав на объекты капитального строительства и земельный участок, которые были зарегистрированы до момента образования федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, специалист земельного отдела Управления архитектуры выполняет запрос в Комсомольский-на-Амуре филиал краевого государственного унитарного предприятия технической инвентаризации и оценки недвижимости "Хабкрайинвентаризация".

Специалист земельного отдела Управления архитектуры направляет материалы в отдел по осуществлению муниципального земельного контроля Управления архитектуры для осуществления осмотра земельного участка.

Специалистами отдела по осуществлению муниципального земельного контроля Управления архитектуры осуществляется выезд на испрашиваемый земельный участок в целях установления размеров, фактического использования земельного участка, наличия зданий, сооружений. По результатам осмотра в течение 3-х календарных дней составляется акт осмотра земельного участка, который в течение 1 календарного дня направляется специалисту земельного отдела Управления архитектуры.

Срок выполнения административной процедуры составляет десять дней со дня регистрации заявления в АИС ВМС.

Г) Результатом административной процедуры является:

- проект письма заявителю о возврате заявления в случае несоответствия требованиям подпунктов 1), 2) [пунктов 2.6.1](#Par162), [2.6.2](#Par182) настоящего Регламента;

- направление межведомственных запросов в государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

Д) Результат выполнения административной процедуры фиксируется в АИС ВМС, в программе "1С:Предприятие-Документооборот".

3.1.3. Процедура рассмотрения заявления и документов, приложенных к заявлению на предмет возможности предоставления муниципальной услуги:

А) Основанием для начала административной процедуры служит отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в [пунктах 2.8.1](#Par211), [2.8.2](#Par243) настоящего Регламента, получение информации по межведомственным запросам.

Б) Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты земельного отдела Управления архитектуры, осуществляющие работу по предоставлению муниципальной услуги (Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, 3 этаж, каб. N 320).

В) Содержание административной процедуры:

В срок, составляющий не более чем тридцать дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, исполнитель муниципальной услуги завершает проверку информации, указанной в заявлении, и приложенных документов на наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных [пунктами 2.8.1](#Par211), [2.8.2](#Par243) настоящего Регламента, и по результатам указанных рассмотрений и проверки совершает одно из следующих действий:

1. Подготовка проекта письма администрации города Комсомольска-на-Амуре о принятии решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства или предоставления земельного участка в случае наличия одного из оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в [пунктах 2.8.1](#Par211), [2.8.2](#Par243) настоящего Регламента.

2. Подготовка извещения о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства в газете "Дальневосточный Комсомольск" и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в сети "Интернет".

В извещении указываются:

1) информация о возможности предоставления земельного участка с указанием целей этого предоставления;

2) информация о праве граждан, заинтересованных в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка;

3) адрес и способ подачи заявлений, указанных в [подпункте 2](#Par319));

4) дата окончания приема указанного в [подпункте 2](#Par319)) заявления, которая устанавливается в соответствии с [подпунктом 2](#Par319));

5) адрес или иное описание местоположения земельного участка;

6) кадастровый номер и площадь земельного участка в соответствии с данными государственного кадастра недвижимости, за исключением случаев, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать;

7) площадь земельного участка в соответствии с проектом межевания территории или со схемой расположения земельного участка, если подано заявление о предоставлении земельного участка, который предстоит образовать;

8) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории в случае, если образование земельного участка предстоит в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, условный номер испрашиваемого земельного участка, а также адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен утвержденный проект;

9) адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, если данная схема представлена на бумажном носителе.

3. Направление извещения в редакцию газеты "Дальневосточный Комсомольск" для дальнейшей публикации и размещение его на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Срок выполнения административной процедуры составляет тридцать дней со дня регистрации заявления в АИС ВМС.

Г) Результатами административной процедуры являются:

1) обеспечение опубликования извещения в газете "Дальневосточный Комсомольск" и размещения его на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) направление заявителю письма о принятии решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства или предоставления земельного участка с указанием всех оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в [пунктах 2.8.1](#Par211), [2.8.2](#Par243) настоящего Регламента.

Д) Результат выполнения административной процедуры фиксируется в программе "1С:Предприятие-Документооборот".

3.1.4. Организация работ по подготовке постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре о предварительном согласовании предоставления земельного участка, ответа заявителю об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка или об отказе в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, подготовке заключения о результатах рассмотрения заявления, указанного и [пункте 2.6.2](#Par182) настоящего Регламента, с направлением его в Комитет.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

А) Основанием для начала административной процедуры по подготовке документов является справка по результатам публикации извещения.

Б) Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты земельного отдела Управления архитектуры (Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, третий этаж, каб. N 320), специалисты канцелярии Управления архитектуры (Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41, первый этаж, каб. N 107); специалисты юридического отдела Управления архитектуры (Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, третий этаж, каб. N 314, 315); начальник Управления архитектуры (Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, 2 этаж, каб. N 218); начальник земельного отдела Управления архитектуры (Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, 3 этаж, каб. N 318).

В) Содержание административной процедуры

По истечении тридцати дней со дня публикации извещения в газете "Дальневосточный Комсомольск" специалист земельного отдела Управления архитектуры в течение трех календарных дней осуществляет подготовку справки по результатам публикации извещения.

Если в течение тридцати дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе не поступили, специалист земельного отдела Управления архитектуры совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку заключения о результатах рассмотрения заявления и направление в Комитет пакета документов, сформированного в соответствии с [подпунктом 2 пункта 2.6.2](#Par190) настоящего Регламента, с заключением.

Срок выполнения административной процедуры - в течение восемнадцати дней с даты окончания срока публикации извещения о предоставлении земельного участка в газете "Дальневосточный Комсомольск".

(пп. 1 в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

2) осуществляет подготовку постановления администрации города о предварительном согласовании предоставления земельного участка и утверждении схемы его расположения.

Если в течение тридцати дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе поступили, специалист земельного отдела Управления архитектуры в недельный срок со дня поступления этих заявлений осуществляет подготовку ответа о принятии решения:

1) об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства;

2) об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка лицу, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка. В этом случае администрация города Комсомольска-на-Амуре обеспечивает образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ и принимает решение о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Максимальный срок административной процедуры составляет не более тридцати дней со дня окончания срока опубликования извещения о предоставлении земельного участка в газете "Дальневосточный Комсомольск".

Г) Результатом административной процедуры является:

- подготовка заключения о результатах рассмотрения заявления и направление в Комитет пакета документов, сформированного в соответствии с [подпунктом 2 пункта 2.6.2](#Par190) настоящего Регламента, с заключением;

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

- постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре о предварительном согласовании предоставления земельного участка и утверждении схемы его расположения;

- ответ заявителю о принятии решения об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона заявителю, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства;

- ответ заявителю о принятии решения об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства без проведения аукциона.

Д) Результат выполнения административной процедуры регистрируется в АИС ВМС, в программе "1С:Предприятие-Документооборот".

Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре о предварительном согласовании предоставления земельного участка в количестве трех экземпляров выдается заявителю или его уполномоченному на основании доверенности лицу специалистами МФЦ, специалистами сектора управления документацией общего отдела администрации города Комсомольска-на-Амуре.

Абзац исключен с 1 января 2016 года. - Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па.

Решение в форме письменного ответа об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона заявителю, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, решение в форме письменного ответа об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства заявителю, обратившемуся с заявлением о предварительном предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, выдается заявителю или его уполномоченному на основании доверенности лицу специалистами МФЦ, специалистами сектора управления документацией общего отдела администрации города Комсомольска-на-Амуре.

3.1.5. Подготовка проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства:

А) Основанием для начала административной процедуры является заключение о результатах рассмотрения заявления, указанного в [пункте 2.6.2](#Par182) настоящего Регламента;

Б) Ответственные за выполнение административной процедуры по подготовке проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка - специалисты Комитета (г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13, каб. 101, ул. Кирова, д. 41, каб. 316, 317), специалист общего отдела Комитета (г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13, каб. 101), заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председатель Комитета (г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13, каб. 108);

В) Содержание административной процедуры.

Подготовка, согласование, подписание и выдача или направление проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка с сопроводительным письмом.

Договор аренды земельного участка заключается на срок двадцать лет.

Срок выполнения данных действий составляет не более двенадцати дней с даты поступления в Комитет заключения о результатах рассмотрения заявления, указанного в [пункте 2.6.2](#Par182) настоящего Регламента, подготовленного Управлением, и документов, необходимых для заключения договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка;

Г) Результатом административной процедуры является:

- проект договора купли-продажи или проект договора аренды земельного участка с сопроводительным письмом;

Д) Результат выполнения административной процедуры регистрируется в АИС ВМС, в программе "1С:Предприятие - Документооборот".

Проект договора купли-продажи или проект договора аренды земельного участка с сопроводительным письмом в количестве трех экземпляров выдается заявителю или его уполномоченному лицу на основании доверенности специалистом филиала МФЦ или специалистом сектора управления документацией общего отдела администрации города Комсомольска-на-Амуре.

Невостребованные проекты договоров купли-продажи или проекты договоров аренды земельного участка, документы по истечении тридцатидневного срока направляются в Комитет для дальнейшего направления заявителю по адресу, содержащемуся в его заявлении о предоставлении земельного участка, специалистами общего отдела Комитета.

(пп. 3.1.5 введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

3.2. Заявитель, в отношении которого было принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, обеспечивает выполнение кадастровых работ, необходимых для образования испрашиваемого земельного участка или уточнения его границ, за свой счет.

Срок действия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка составляет два года.

Заключение договора аренды земельного участка или договора купли-продажи осуществляется без проведения торгов в порядке, установленном статьей 39.17 Земельного кодекса РФ, после формирования земельного участка заявителем.

3.3. Последовательность административных процедур изложена в "[Блок-схеме](#Par556) последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги" - приложении N 3 настоящего Регламента.

4. Формы контроля за исполнением регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим регламентом, осуществляется в форме регулярного мониторинга соблюдения ответственными лицами отдела положений настоящего регламента и нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги.

Текущий контроль осуществляется:

- начальником земельного отдела Управления архитектуры;

- начальником Управления архитектуры.

- заместителем главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателем Комитета;

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

- заместителем председателя Комитета.

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

Периодичность осуществления текущего контроля - два раза в год.

По результатам проведения текущего контроля в случае выявления нарушений требований к предоставлению муниципальной услуги, установленных настоящим Регламентом и иными нормативными правовыми актами, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

КонсультантПлюс: примечание.

Текст приведен в соответствии с официальным текстом документа.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей о предоставлении муниципальной услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги.

Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляется на основании ежегодного плана, утвержденного приказом начальника Управления, заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателя Комитета) и внеплановый характер.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

Для проведения плановой и внеплановой проверок приказом начальника Управления, заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателя Комитета - создается комиссия.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

Периодичность проведения плановой проверки - один раз в год.

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению заявителя и назначаются приказом начальника Управления, заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателя Комитета. Физические лица вправе направить письменное обращение с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения положений Регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Слова исключены. - Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2016 N 1339-па.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Специалист, ответственный за прием документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема документов, правильность внесения записи в программу АИС ВМС.

Специалист земельного отдела Управления архитектуры, ответственный за оформление постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре о предоставлении в аренду земельных участков для индивидуального жилищного строительства, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка их оформления, правильность внесения записи в программу АИС ВМС.

Персональная ответственность специалистов Управления архитектуры, Комитета определяется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

5. Досудебное (внесудебное) обжалование

заявителем решений и действий (бездействия) органа,

предоставляющего муниципальную услугу, должностного

лица органа, предоставляющего муниципальную

услугу, либо муниципального служащего

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия) Управления архитектуры, начальника Управления архитектуры, начальника земельного отдела Управления архитектуры, специалистов земельного отдела Управления архитектуры и Комитета, заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателя Комитета, специалистов Комитета.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения, действия (бездействие) Управления архитектуры, начальника Управления архитектуры, начальника земельного отдела Управления архитектуры, специалистов земельного отдела Управления архитектуры и Комитета, заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателя Комитета, специалистов Комитета.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование от заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре;

7) отказ Управления, начальника Управления архитектуры, начальника земельного отдела Управления архитектуры, специалистов земельного отдела Управления архитектуры и Комитета, заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателя Комитета - в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

5.4. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

5.4.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Управление архитектуры и в Комитет. Жалобы на решения, принятые начальником Управления архитектуры, заместителем главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателем Комитета, подаются в администрацию города Комсомольска-на-Амуре.

(п. 5.4.1 в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

5.4.2. Жалоба может быть направлена почтовым отправлением, через филиал МФЦ, посредством использования информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" через официальный сайт органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре (www.kmscity.ru), Единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональный портал государственных и муниципальных услуг Хабаровского края (www.pgu.khv.gov.ru).

5.4.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления архитектуры, начальника Управления архитектуры, начальника земельного отдела Управления архитектуры, специалистов земельного отдела Управления архитектуры и Комитета, заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателя Комитета;

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, начальника Управления архитектуры, начальника земельного отдела Управления архитектуры, специалистов земельного отдела Управления архитектуры и Комитета, заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателя Комитета. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

5.4.4. Жалоба, поступившая в Управление архитектуры, подлежит рассмотрению начальником Управления архитектуры в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления архитектуры, начальника Управления архитектуры в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит рассмотрению заместителем главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателем Комитета в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета, заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председателя Комитета в приеме жалобы у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

(абзац введен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

5.5. По результатам рассмотрения жалобы Управление архитектуры, Комитет принимает одно из следующих решений:

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением, Комитетом архитектуры опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, а также в иных формах;

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.5.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [подпункте 5.4.4](#Par440) настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.5.2. В случае установления в результате рассмотрения жалобы признаков административного правонарушения начальник Управления архитектуры, заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре - председатель Комитета - незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

(в ред. постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.12.2015 N 3929-па)

Приложение N 1

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

"Предоставление земельных участков,

находящихся в государственной или

муниципальной собственности, гражданам для

индивидуального жилищного строительства"

 Главе города Комсомольска-на-Амуре

 А.В.Климову

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество (последнее -

 при наличии), место жительства,

 реквизиты документа, удостоверяющего

 личность заявителя (для гражданина)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 почтовый адрес и (или) адрес

 электронной почты, телефон

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с

кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_ (при наличии и в случае, если границы такого

земельного участка подлежат уточнению) на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (собственность или аренда)

(указать вид испрашиваемого права) с целью индивидуального жилищного

строительства, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Указать реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории

и (или) документации по планировке территории, если образование

испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом.

 Прилагаемые документы:

 1. Схема расположения земельного участка

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Согласен на обработку персональных данных.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Расшифровка ФИО (последнее при наличии) заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 2

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

"Предоставление земельных участков,

находящихся в государственной или

муниципальной собственности, гражданам для

индивидуального жилищного строительства"

 Главе города Комсомольска-на-Амуре

 А.В.Климову

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя, отчество (последнее -

 при наличии), место жительства,

 реквизиты документа, удостоверяющего

 личность заявителя (для гражданина)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 почтовый адрес и (или) адрес

 электронной почты, телефон

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (собственность или аренда)

(указать вид испрашиваемого права) с целью индивидуального жилищного

строительства, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Прилагаемые документы:

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Согласен на обработку персональных данных.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Расшифровка ФИО (последнее при наличии) заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 3

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

"Предоставление земельных участков,

находящихся в государственной или

муниципальной собственности, гражданам для

индивидуального жилищного строительства"

**БЛОК-СХЕМА**

**ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

**ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации города Комсомольска-на-Амуре

от 29.12.2015 N 3929-па, от 02.03.2017 N 520-па)

 Если не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого

 земельного участка

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Принятие заявления о предоставлении земельного участка для │

│ индивидуального жилищного строительства с указанием его кадастрового │

│ номера │

└────────────────────────────────────┬────────────────────────────────────┘

 v

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Проверка заявления на соответствие положения [пункта 2.6.2](#Par182) настоящего │

│ Регламента, проверка комплектности документов, необходимых для │

│ предоставления │

└────────────────────────┬──────────────────────────────────────┬─────────┘

 v │

 ┌─────────────────────────┐ │

 │Соответствует требованиям│ │

 └────────────┬────────────┘ │

 v v

┌──────────────────────────────────────────────────┐ ┌───────────────────┐

│Проверка соответствия документов, представленного │ │ Не соответствует │

│ заявления, требованиям [пунктов 2.6.2](#Par182), [2.8.2](#Par243) ├┐ │ требованиям │

│ Регламента ││ └─────────┬─────────┘

└────────────────────────┬─────────────────────────┘│ v

 v │ ┌───────────────────┐

 ┌─────────────────────────┐ │ │ Возвращение │

 │Соответствует требованиям│ │ │заявления заявителю│

 └────────────┬────────────┘ │ └───────────────────┘

 │ └───────────┐

 v v

┌───────────────────────────────────────────────────┐ ┌────────────────┐

│Опубликование извещения о предоставлении земельного│ │Не соответствует│

│участка для индивидуального жилищного строительства│ │ требованиям │

└────────────┬──────────────────────────┬───────────┘ └────────┬───────┘

 v v v

 ┌───────────────────┐ ┌───────────────────┐ ┌────────────────────┐

 │Заявления в течение│ │Заявления в течение│ │Мотивированный отказ│

 │месяца не поступили│ │ месяца поступили │ │ в предоставлении │

 └─────────┬─────────┘ └──────────┬────────┘ │ земельного участка │

 v v │для индивидуального │

┌─────────────────────────┐ ┌─────────────────────┐ │ жилищного │

│ Подготовка Управлением │ │ Ответ об отказе в │ │ строительства │

│заключения и формирование│ │ предоставлении │ └────────────────────┘

│ пакета документов и │ │ земельного участка │

│ направление их с │ │ без проведения │ ┌───────────────────┐

│заключением в Комитет для│ │ аукциона и о │ │Проведение аукциона│

│ подготовки проекта │ │ проведении аукциона │ │ по продаже │

│ договора купли-продажи │ │по продаже земельного│ │земельного участка │

│ или проекта договора │ │участка или аукциона │─>│ или аукциона на │

│аренды земельного участка│ │ на право заключения │ │ право заключения │

└────────────┬────────────┘ │ договора аренды │ │ договора аренды │

 v │ земельного участка │ │земельного участка │

┌─────────────────────────┐ └─────────────────────┘ └───────────────────┘

│ Подготовка проекта │

│ договора купли-продажи, │

│ проекта договора аренды │

│ земельного участка │

└─────────────────────────┘

 Если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы

 подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О

 кадастровой деятельности" от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Принятие заявления о предварительном согласовании предоставления │

│ земельного участка для индивидуального жилищного строительства │

└────────────────────────────────────┬────────────────────────────────────┘

 v

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Проверка заявления на соответствие положению [пункта 2.6.1](#Par162) настоящего │

│ Регламента, проверка комплектности документов, необходимых для │

│ предоставления │

└──────────────────┬────────────────────────────────────────┬─────────────┘

 v v

 ┌─────────────────────────┐ ┌────────────────────────────┐

 │Соответствует требованиям│ │Не соответствует требованиям│

 └────────────┬────────────┘ └──────────────┬─────────────┘

 v v

┌──────────────────────────────────────┐ ┌─────────────────────┐

│ Проверка соответствия документов, │ │Возвращение заявления│

│ представленного заявления требованиям├──────┐ │ заявителю │

│ [пунктов 2.6.2](#Par182), [2.8.2](#Par243) Регламента │ │ └─────────────────────┘

└──────────────────┬───────────────────┘ │

 v │

 ┌─────────────────────────┐ v

 │Соответствует требованиям│ ┌────────────────────────────┐

 └────────────┬────────────┘ │Не соответствует требованиям│

 v └──────────────┬─────────────┘

┌─────────────────────────────────────┐ v

│ Опубликование извещения о │ ┌────────────────────────────┐

│предоставлении земельного участка для│ │ Мотивированный отказ в │

│ индивидуального жилищного │ │ предоставлении земельного │

│ строительства │ │участка для индивидуального │

└──────────┬────────────────────────┬─┘ │ жилищного строительства │

 v v └────────────────────────────┘

┌───────────────────┐ ┌───────────────────┐

│Заявления в течение│ │Заявления в течение│ ┌──────────────────────┐

│месяца не поступили│ │ месяца поступили │ │ Администрация города │

└──────────┬────────┘ └─────────┬─────────┘ │ обеспечивает │

 v v │ образование │

┌──────────────────────┐ ┌──────────────────┐ │ испрашиваемого │

│ Принятие решения о │ │Ответ об отказе в ├─>│земельного участка или│

│ предварительном │ │ предварительном │ │ уточнение его границ │

│ согласовании │ │ согласовании │ └───────────┬──────────┘

│ предоставления │ │ предоставления │ v

│ земельного участка и │ │земельного участка│ ┌──────────────────────┐

│утверждении схемы его │ │ │ │ Проведение аукциона │

│ расположения │ └──────────────────┘ │по продаже земельного │

└──────────┬───────────┘ │ участка или аукциона │

 v │ на право заключения │

┌────────────────────────────────────────────┐ │ договора аренды │

│Проведение заявителем в отношении земельного│ │ земельного участка │

│ участка кадастровых работ и постановка его │ └──────────────────────┘

│ на государственный кадастровый учет │

└──────────┬─────────────────────────────────┘

 v

┌────────────────────────────────────────────┐

│ Подготовка проекта договора купли-продажи, │

│ проекта договора аренды земельного участка │

└────────────────────────────────────────────┘